



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
AGENȚIA NAȚIONALĂ A MEDICAMENTULUI
ȘI A DISPOZITIVELOR MEDICALE DIN ROMÂNIA
Str. Av. Sănătescu nr. 48, Sector 1, 011478 București
Tel: +4021-317.11.00
Fax: +4021-316.34.97
www.anm.ro



Avizat,

PREȘEDINTE,
Agencia Națională a Medicamentului și a
Dispozitivelor Medicale din România

Elaborat

Responsabilă cu aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informații
de interes public, cu modificările și completările ulterioare -

RAPORT DE EVALUARE

a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2022

Subsemnata, Minescu Ioana Bianca, responsabilă de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, prezintă actualul raport de evaluare internă pe anul 2022, finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☒ Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2021:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☒ Suficiente
- ☐ Insuficiente



2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

☒ Suficiente

☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

☐ Foarte bună

☒ Bună

☐ Satisfăcătoare

☐ Nesatisfăcătoare.

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art.5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

☒ Pe pagina de internet

☐ La sediul instituției

☐ În presă

☒ În Monitorul Oficial al României (a fost publicat raportul de activitate al ANMDMR, conform art. 5 alin (3) al Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

☐ În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

☒ Da.

☐ Nu.

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a) Pagina de Internet a instituției, <https://www.anm.ro/>, a fost actualizată permanent.

b) Creșterea numărului de răspunsuri transmise prin poșta electronică în procesul de asigurare a accesului la informații de interes public.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

☒ Da, acestea fiind: informații despre medicamente și dispozitive medicale

☐ Nu.

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

☒ Da.

☐ Nu.



6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Vor fi analizate cererile de informații primite în cadrul Agenției Naționale a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale din România (ANMDMR) pentru a identifica seturi de date care prezintă interes pentru public spre a fi propuse conducerii în vederea publicării pe site-ul instituției.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
77	24	53	13	64	Nu au existat

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	0
c. Acte normative, reglementări	0
d. Activitatea liderilor instituției	
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	0
f. Altele, cu menționarea acestora: Solicitare informații mediate de uz uman/dispozitive medicale	77

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele
77	5	40	32	0	68	9	Nu au existat	0	0	0	0	0	77



3. Menționați principalele cauze pentru care răspunsurile nu au fost transmise în termenul legal:

Nu este cazul

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

Nu este cazul

5. Numărul de solicitări respinse:

5. Număr total de solicități respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Excepate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0



7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
Suportate din bugetul instituției, consumabilele (hârtie, tonner imprimantă) au fost repartizate compartimentului, care a utilizat și echipamente informatice destinate activității (inclusiv scanare).	0	Nu este stabilită	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumneavoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

☒ Da, rubrica "Informații de interes public" pe site-ul ANMDMR.

☐ Nu.

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Conștientizarea la nivel instituțional a obligației de a respecta prevederile Legii 544/2001

Participarea la sesiuni de perfecționare pe tema implementării Legii nr. 544/2001, precum și la reuniuni inter-instituționale cu responsabili de implementare din alte instituții/autorități publice.

Optimizarea timpului de răspuns.

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Publicarea pe site a Raportului anual de activitate al ANMDMR.

Respectarea procedurii de lucru pentru comunicarea din oficiu a informațiilor de interes public în format standardizat și deschis și asigurarea transparenței decizionale la nivelul instituției.

Îmbunătățirea comunicării cu structurile organizatorice din instituție pentru obținerea cu celeritate a datelor specifice aflate în atribuțiile acestora, pentru scurtarea timpului de răspuns la solicitări.